INFORME DE GESTION – CUOTA 03
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.1062. 2024.
FECHA: 23/08/ 2024

CONTRATISTA: ALEJANDRO ORTIZ CABEZAS
DEPENDENCIA: SUB SECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUB SECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.1062-2024.

Cuota tres:

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizadas en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.

- Brindé apoyo en la ejecución de las actividades organizadas por el programa carreras y caminatas, realizando acompañamiento a la población que participo en las diferentes actividades fisicas en las comunas de cali

2. Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

- Brindé apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de los usuarios en la comuna 15 de Santiago de Cali.

3. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

- Realicé la recolección de datos de los usuarios, para el proceso de subir la información a la plataforma, para que el programa tenga conocimiento de cuantos beneficiarios se está impactando.

4. Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.

- Realicé las sesiones de actividad física con diferentes materiales didácticos como son pesas, aros, palo y colchonetas para cumplir con el objetivo del programa.

5. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Asistí y participé en las reuniones y capacitaciones que se programaron desde el área de fomento para el mejoramiento del programa.

6. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

- Brindé apoyo en las diferentes actividades logísticas por el equipo de trabajo para acompañar a los usuarios a las diferentes actividades programadas por el área de fomento para cumplir con los objetivos planteados por programa.

7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

- Brindé apoyo en la realización y ejecución de las actividades y atenciones presenciales del programa en la ciudad, con el objetivo de dar solución a las inquietudes requeridas por la ciudadanía y así seguir con el desarrollo del programa.

8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

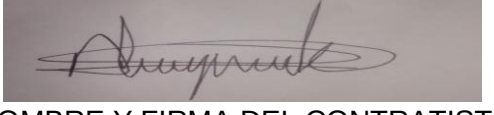
- Brindé apoyo diligenciando los formatos y cronogramas de actividades del mes de agosto y así cumplir con el objetivo de dicha información del sistema de gestión de calidad.

9. Organizar el acompañamiento de la oferta institucional de deporte,recreación y actividad física, de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

- Brindé apoyo desarrollando la actividad física en las diferentes comunas de la ciudad, realizando actividades de acondicionamiento físico a los diferentes grupos de la comuna 15-16 y 22.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK: https://drive.google.com/file/d/1A799NK5DZAqfZxMqbUYWWzyIhDjJCw9L/view?usp=drive_link

Alejandro Ortiz Cabezas



NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA

1.1130.620.981
CEDULA